

# **J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. február 14. napján  
megtartott üléséről**

---

# DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2017. február 14. napján megtartott rendkívüli üléséről.

Az ülés helye: Dunaegyháza Községháza tanácskozó terme.

Jelen vannak: **Rafael Gusztáv elnök,**  
**Rafael Gusztávné elnökhelyettes,**  
**Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző,**

### **Rafael Gusztáv elnök**

Köszönti a megjelenteket, az ülést megnyitja.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a megválasztott 3 fő képviselő közül 2 fő jelen van.

Javasolja, hogy vegyék fel a napirendi pontok közé a civil szervezetek beszámolóit a 2016. évi támogatásokról.

Megkérdezi, hogy a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e valakinek kérdése hozzászólása vagy más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

### **3/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.**

Napirendi pontok elfogadása.

### H a t á r o z a t

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a napirendi pontokat.

### **N A P I R E N D :**

1./ Beszámoló az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: **Rafael Gusztáv**  
**elnök**

2./ A 2017. évi költségvetés tárgyalása

Előadó: Rafael Gusztáv  
**elnök**

3./ A Községi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Rafael Gusztáv  
**elnök**

4./ Civil szervezetek beszámolója a 2016. évi támogatásokról

Előadó: Rafael Gusztáv  
**elnök**

1./ N a p i r e n d :

Beszámoló az előző ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Rafael Gusztáv  
**elnök**

### **Rafael Gusztáv elnök**

Elmondja, hogy november 27-én a Dunaegyházi Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolások műsorán, december 4-én a Dunaegyházi Mákszem Óvoda műsorán, december 11-én az evangélikus, katolikus, református felekezetek szeretetvendégségén, és december 18-án a Jasná Jeseň Nyugdíjas Klub műsorán vettek részt az adventi gyertyagyújtás keretében. December 6-án az önkormányzatnak segítve beöltöztek és szaloncukrot adtak az iskolába menő gyerekeknek. Az idei év rendezvényein is szeretnének részt venni.

Megkérdezi, hogy a javaslattal kapcsolatban van-e valakinek kérdése vagy hozzászólása.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **4/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.**

Beszámoló az előző ülés óta eltelt időszakról

### **H a t á r o z a t**

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta az elnök beszámolóját.

## 2./ Napirend:

A 2017. évi költségvetés tárgyalása

Előadó: Rafael Gusztáv  
elnök

Zsidóné dr. Faragó Monika jegyző

Ismerteti az írásban kiadott anyagot.

Rafael Gusztáv elnök

Elmondja, hogy támogatni a polgárőrséget az óvodát és az iskolát szeretnék ebben az évben. Nyárra terveznek egy kirándulást, amin szeretnék Pestre vinni a gyerekeket és megnézni velük a Holokauszt kiállítását.

Megkérdezi, hogy a javaslattal kapcsolatban van-e valakinek kérdése vagy hozzászólása.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.

A 2017. évi költségvetés tárgyalása

### Határozat

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a 2017. évi költségvetést az alábbiak szerint:

**Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**2017. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek előirányzata**

Ft

KIADÁSOK			
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK			Eredeti előirányzat
1.		Személyi juttatások	120 000
2.		Munkáltatót terhelő járulékok	50 000
3.		Dologi kiadások	670 000
	3.		
	1.	Készletbeszerzés	250 000
		- Szakmai anyagok beszerzése	

		- Üzemeltetési anyagok beszerzése	250 000
	3.		
	2.	Kommunikációs szolgáltatások	
		- Informatikai szolgáltatások igénybevétele	
		- Egyéb kommunikációs szolgáltatások	
	3.		
	3.	Szolgáltatási kiadások	300 000
		- Közüzemi díjak	
		- Vásárolt élelmezés	100 000
		- Bérleti és lízing díjak	
		- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	
		- Közvetített szolgáltatások	
		- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	
		- Egyéb szolgáltatások	200 000
	3.	Kiküldetések, reklám- és propaganda	
	4.	kiadások	
		- Kiküldetések kiadásai	
	3.	Különféle befizetések és egyéb dologi	
	5.	kiadások	120 000
		- Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	
		- Fizetendő ÁFA	120 000
		- Egyéb dologi kiadások	
<b>4.</b>		<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	
	4.		
	1.	Betegséggel kapcsolatos ellátások	
	4.		
	2.	Családi támogatások	
	4.		
	3.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	
	4.		
	4.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	
	4.		
	5.	Egyéb nem intézményi ellátások	
<b>5.</b>		<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>200 000</b>
	5.	Egyéb működési célú támogatások áht.	
	1.	belülre	50 000
	5.	Egyéb működési célú támogatások áht.	
	2.	kívülre	150 000
		- Civil szervezetek támogatása	
		- Egyéb tám.	150 000
	5.		
	3.	Tartalékok	
<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b>			<b>396 934</b>
1.		Beruházások	
2.		Felújítások	
3.		Egyéb felhalmozási célú kiadások	396 934

	3.	- Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht.	
	1.	belülre	396 934
	3.	- Felhalm. célú pénzeszköz átadás áht.	
	2.	kívülre	
	3.		
	3.	- Lakástámogatás	
<b>A/KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>1 436 934</b>
<b>III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>			
1.		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
<b>B/FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK</b>			
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (A+B)</b>			<b>1 436 934</b>

## BEVÉTELEK

<b>I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>			Eredeti előirányzat
1.		<b>Működési célú támogatások ÁH-n belülről</b>	
	1.	Önkormányzatok működési támogatásai	
		- Helyi önk.-ok működésének általános támogatása	
		- Települési önk.ok egyes köznevelési feladatainak tám	
		- Szoc.-is, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel.tám	
		- Tel.önk.-ok kulturális feladatainak támogatása	
	1.	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	1 219 572
	2.	- Központi kez. Előirányzat	1 219 572
2.		<b>Közhatalmi bevételek</b>	
	2.	Vagyoni típusú adók	
		- Kommunális adó	
	2.	Értékesítési és forgalmi adók	
		- Helyi iparüzési adó - állandó	
		- Helyi iparüzési adó - ideiglenes	
	2.	Gépjárműadók	
	3.		

		- Belföldi gőzművek adójának önk.-ot megillető része	
	2.		
	4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
		- Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	
		- Talajterhelési díj	
	2.		
	5.	Egyéb közhatalmi bevételek	
		- Bírság, pótlék	
<b>3.</b>		<b>Működési bevételek</b>	
	3.		
	1.	Szolgáltatások ellenértéke	
	3.		
	2.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	
	3.		
	3.	Tulajdonosi bevételek	
	3.		
	4.	Kiszámlázott ÁFA	
	3.		
	5.	Egyéb működési bevételek	
<b>II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>			
<b>1.</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről</b>	
	1.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	
	1.	belülről	
<b>2.</b>		<b>Felhalmozási bevételek</b>	
	2.		
	1.	Ingatlanok értékesítése	
<b>3.</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
	3.	Egyéb felhalmozási célú átvett	
	1.	pénzeszközök	
<b>A/KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>			
			<b>1 219 572</b>
<b>III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>			
<b>1.</b>		<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>217 362</b>
<b>B/FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK</b>			
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (A+B)</b>			<b>1 436 934</b>

### 3./ N a p i r e n d :

A Községi Önkormányzattal kötött Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Rafael Gusztáv  
**elnök**

#### **Rafael Gusztáv elnök**

Elmondja, hogy jegyző asszonyunk jogszabály szempontjából átvizsgálta a megállapodást és a törvényi előírásoknak megfelelően módosította.

Megkérdezi, hogy a témával kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal a következő határozatot hozta.

#### **6/2017. (II.14.) sz. Szlov. Nemz. Önk. hat.**

A Községi Önkormányzattal kötött Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata

#### **H a t á r o z a t**

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a megállapodás  
felülvizsgálatát az előterjesztés szerint.



**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**DUNAEGYHÁZA KÖZSÉG**  
**Önkormányzat és Roma Nemzetiségi Önkormányzat között**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a nemzetiségi jogokról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési szabályait jelen megállapodásban rögzítik.

A szabályozás kialakítása a

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásainak figyelembe vételével történt.

A megállapodás részletesen tartalmazza a Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:

- önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit,
- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információ szolgáltatás rendjére.

A nem terjed ki az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.

**I.**

**Általános rendelkezések**

Az érintett önkormányzatok minden év január 31-ig felülvizsgálják a megállapodást, azt módosíthatják.

A megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítás szükségességét a jegyző jelzi, ez alapján Dunaegyháza Község Önkormányzat és Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete határozatával módosíthatja a megállapodást.

A megállapodás szerinti működési feltételeket a megállapodás megkötését, módosítását követő 30 napon belül a szervezeti és működési szabályzatban rögzítik a felek.

A helyi önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges helyiséghasználatot, tárgyi feltételeket:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség – Községháza tanácskozó terme - ingyenes használata, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

- c) a testületi ülések előkészítése (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, feladása);
- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása; és
- f) az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek a viselése.

A jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein.

## **II.**

### **A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje**

#### **1.1. Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

- a.) A jegyző tájékoztatja Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a nemzetiségi önkormányzat költségvetés készítésére vonatkozó határidőről.
- b.) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk megismerése után a jegyző az elnök rendelkezésre bocsátja Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.
- c.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét. Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalja és határozatában kezdeményezi a feladatainak ellátásához szükséges költségvetési előirányzatainak elfogadását.
- d.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat önálló elemi költségvetést készít. Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
- e.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat önálló bankszámlával, adószámmal rendelkezik. A Kincsár felé a változást a Hivatal jelenti be az elnök jelzése alapján.

#### **1.2.**

#### **A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

Ha Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, akkor módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

### III. Költségvetési információ

#### 1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

Az Apostagi Közös Önkormányzati Hivatal Dunaegyháza Kirendeltsége (Hivatal) az elfogadott költségvetésről az államháztartási információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a kormányt.

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatát úgy fogadja el, hogy a Hivatal költségvetéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

#### 2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- a.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat önálló beszámolót készít.
- b.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozatát úgy fogadja el, és erről a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja felé információt úgy szolgáltat, hogy a Hivatal beszámolási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.
- c.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját a Hivatal készíti el.

#### 3. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

##### 3.1 A költségvetés végrehajtása

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.

##### a.) A kötelezettségvállalás rendje.

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat nevében, feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az **elnök** jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet

##### b.) Utalványozás

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az **elnök** jogosult.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

Készpénz a Hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetéshez szükséges dokumentumokat (számla, szerződés) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül a Hivatal pénztárosánál jelzi.

**c.) Ellenjegyzés**

A kötelezettségvállalás valamint az utalvány ellenjegyzésére – külön kormányrendelet szerinti eljárási rendben- a gazdasági vezető jogosult.

**d.) Érvényesítés**

Az érvényesítést a Hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi.

**3.2 A nemzetiségi önkormányzat számlái**

a.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát saját számláján köteles lebonyolítani.

b.) Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat az a.) pontban különírt számlán kívül Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére juttatott adományok kezelésére szolgáló számlát vezethet.

**3.3 Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

a.) A Hivatal Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

b.) A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli és statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat az elnök, és a jegyző együttesen felelős.

Az együttműködési megállapodást Dunaegyháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2017. (I. 19.) önkormányzati határozatával, Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2017. (II.14.) sz. Roma Önk. határozatával hagyta jóvá.

Dunaegyháza, 2017. február 14.

Szilágyi István  
polgármester



Zsidóné dr. Faragó Monika  
jegyző

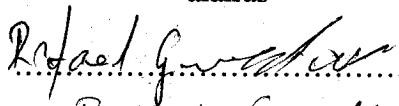

Rafael Gusztáv  
elnök



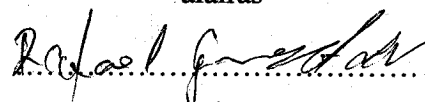
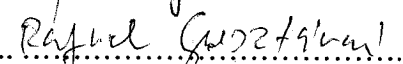
**Melléklet: Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi önkormányzatnál  
pénzgazdálkodási jogköröket gyakorlók beosztásáról és nevéről**

A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogköröket az alábbi beosztású és nevű személyek gyakorolják:

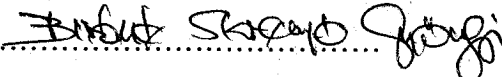
**Kötelezettségvállaló:**

beosztás	név	aláírás
1. nemzetiségi önkormányzat elnöke	Rafael Gusztáv	
2. nemzetiségi önkormányzat képviselője	Rafael Gusztávné	

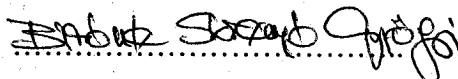
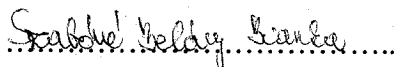
**Utalványozó:**

Beosztás	név	aláírás
1. nemzetiségi önkormányzat elnöke	Rafael Gusztáv	
2. nemzetiségi önkormányzat képviselője	Rafael Gusztávné	

**Ellenjegyző:**

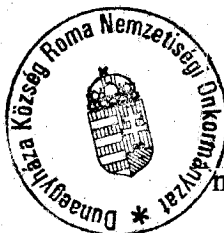
Beosztás	név	aláírás
1. pénzügyi főtanácsos	Bíróné Skrenyó Gyöngyi	

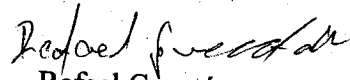
**Érvényesítő:**

Beosztás	név	aláírás
1. pénzügyi főtanácsos 1.	Bíróné Skrenyó Gyöngyi	
2. pénzügyi ügyintéző 2.	Szabóné Belány Bianka	

**Összeférhetlenséggel, illetve távolléttel érintett feladatellátók esetében a feltüntetett feladatellátók közül a megjelölt második személy köteles a tevékenységet végrehajtani.**

Kelt: Dunaegyháza, 2017. február 14.




  
Rafael Gusztáv  
nemzetiségi önkormányzat elnöke


**Melléklet: a kötelezettségvállalás és utalványozás felhatalmazással történő ellátásához**

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 52. §. /7/ bekezdésében foglaltak szerint az alábbi felhatalmazást adom:

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felhatalmazom Nagy Tamást, Dunaegyháza Község Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjét, hogy a pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalási, illetve utalványozási jogkörömmel kapcsolatban felmerülő összeférhetlenségem, akadályoztatásom, illetve tartós távollétem esetében lássa el az említett feladatokat.

Dunaegyháza, 2017. február 14.

  
Rafael Gusztáv  
felhatalmazó

  
Rafael Gusztávné  
felhatalmazott



## **Melléklet: az érvényesítés ellátásához szükséges írásbeli megbízásról**

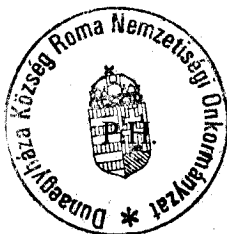
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 55. §. /2/ d./ bekezdésében foglaltak szerint az alábbi felhatalmazást adom:

mely szerint érvényesítést csak az ezzel írásban megbízott, pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozó végezhet, az alábbi megbízást adom:

Megbízom Bíróné Skrenyó Gyöngyi nevű gazdálkodási főtanácsost azzal, hogy a pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök rendjéről szóló szabályok alapján, annak betartásával lássa el az ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat.

Egyben megbízom Szabóné Belány Bianka nevű pénzügyi ügyintéző - könyvelő munkakört ellátó dolgozót, hogy a fenti, érvényesítéssel megbízott dolgozó összeférhetetlensége, akadályoztatása, illetve tartós távolléte esetében lássa el az ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat.

Kelt: Dunaegyháza, 2017. február 14.



*Rafael Gusztáv*

Rafael Gusztáv

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat  
elnöke

Záradék:

A szabályozásban foglaltakat, illetve a megbízást megismertem, az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek ismerem el, s mindezt aláírással igazolom:

*Bíróné Skrenyó Gyöngyi*  
Bíróné Skrenyó Gyöngyi  
ellenjegyző 1.

*Szabóné Belány Bianka*  
Szabóné Belány Bianka  
érvényesítő 2

#### 4./ N a p i r e n d:

Civil szervezetek beszámolója a 2016. évi támogatásokról

Előadó: Rafael Gusztáv  
elnök

#### Rafael Gusztáv elnök

Tájékoztatja a testületet, hogy január 31-ig minden támogatott szervezet benyújtotta az elszámolását.

Elmondja, hogy a szervezetek képviselői nem tudnak részt venni az ülésen, ezért ő fogja ismertetni a beszámolókat. A képviselők az írásos beszámolót és a számlamásolatokat már előzőleg benyújtották.

Ismerteti a Dunaegyházi Mákszem Óvoda beszámolóját.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

#### 7/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.

A Dunaegyházi Mákszem Óvoda szakmai és pénzügyi beszámolója 2016. évi támogatás felhasználásáról

#### H a t á r o z a t

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a Dunaegyházi Mákszem Óvoda szakmai és pénzügyi beszámolóját a 2016. évi támogatásról.



### **Rafael Gusztáv elnök**

Ismerteti a Polgárőr Egyesület beszámolóját.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

### **8/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.**

A Polgárőr Egyesület szakmai és pénzügyi beszámolója 2016. évi támogatás felhasználásáról

#### H a t á r o z a t

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a Polgárőr Egyesület szakmai és pénzügyi beszámolóját a 2016. évi támogatásról.

### **Rafael Gusztáv elnök**

Ismerteti a Dunaegyháza Gyermekéiért Alapítvány beszámolóját.

Megkérdezi, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése, hozzászólása, más javaslata.

Mivel nincs, kéri a képviselő-testület tagjait, hogy szavazzanak.

A képviselő-testület 2 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta.

### **9/2017. (II.14.) sz. Roma Nemz. Önk. hat.**

A Dunaegyháza Gyermekéiért Alapítvány szakmai és pénzügyi beszámolója 2016. évi támogatás felhasználásáról

#### H a t á r o z a t

Dunaegyháza Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete 2 igen szavazattal elfogadta a Dunaegyháza Gyermekéiért Alapítvány szakmai és pénzügyi beszámolóját a 2016. évi támogatásról.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, hozzászólása egyéb ügyek keretében.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem volt, megköszöni a részvételt, az ülést bezárja.

Kmft.

*Rafael Gusztáv*  
Rafael Gusztáv  
elnök



*Rafael Gusztávné*  
Rafael Gusztávné  
elnökhelyettes